

- 채용기관명 : 경희의료원 임상약리학과
- 모집부문 및 업무내용
 - 학생연구원 / 임상통계나 임상 자료 관리를 배우고 싶은 통계학과 3,4 학년, 관련 대학원 진학에 관심이 있는 대학생. 임상시험수행 및 분석 보조, 행정업무 보조 등.
- 모집인원 : 1 명
- 지원자격 : 임상통계나 임상 자료 관리 실무에 관심있는 통계학과 3,4 학년, 또는 관련 대학원 진학에 관심이 있는 대학생.
 - 밝고 성실하며 책임감이 강한 자
- 근무지 : 경희의료원(회기동)
- 근무조건
 - 근무형태 : 개인 PI 소속, 학생 연구원
 - **급여 : 근무 시간 및 형태에 따라 지급**
 - 근무요일/시간 : 협의
 - 근무환경 : 개인 PC, 책상 및 사무용품 모두 지급
 - 업무시작일 : ASAP
- 전형절차 : 서류전형 합격자 개별 통보 후 면접 전형
- 지원방법 : mbshin94@gmail.com
- 제출서류
 - 자기소개서 1 부
 - 이력서 1 부(사진포함, 연락처 기재)
 - 재학증명서
 - 기타 경력 관련 입증 자료 사본
- 담당자 및 연락처 : mbshin94@gmail.com / 010-4373-2808
 - 기타 문의사항은 이메일로 문의하시기 바랍니다
- 기타사항
 - 서류전형합격자에 한하여 개별통보 합니다.
 - 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 지원서의 내용이 사실과 다른 경우 합격이 취소될 수 있습니다.